

АРЦИЗЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про затвердження Порядку публічного звітування про результати використання коштів бюджету Арцизької міської територіальної громади

Керуючись статтею 25, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частиною п'ятої статті 22, частиною третьої, четвертої та п'ятої статті 28 Бюджетного кодексу України, з метою належного інформування жителів про використання коштів бюджету Арцизької міської територіальної громади, забезпечення прозорості бюджетного процесу на місцевому рівні, посилення відповідальності головних розпорядників коштів перед громадськістю за результат використання ресурсів бюджету, Арцизька міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок публічного звітування про результати використання коштів бюджету Арцизької міської територіальної громади (додається).
2. Фінансовому управлінню Арцизької міської ради дане рішення довести до головних розпорядників коштів бюджету Арцизької міської територіальної громади.
3. Рішення вступає в дію з дня припинення або скасування воєнного стану.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Арцизької міської ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Проект рішення підготовлений
фінансовим управлінням
Арцизької міської ради

Додаток
до проєкту рішення Арцизької міської ради
від ___ березня 2024 року № ___-VIII

Порядок публічного звітування про результати використання коштів бюджету Арцизької міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Порядок публічного звітування про результати використання коштів бюджету Арцизької міської територіальної громади (далі – Порядок) запроваджується з метою належного інформування жителів Арцизької міської територіальної громади про використання коштів місцевого бюджету, забезпечення прозорості бюджетного процесу на місцевому рівні, посилення відповідальності головних розпорядників коштів перед громадськістю за результат використання ресурсів бюджету, підвищення ефективності використання бюджетних коштів.

1.2. Порядок розроблений відповідно до вимог частини п'ятої статті 22, частин третьої, четвертої та п'ятої статті 28, статті 80 Бюджетного кодексу України, а також статті 25, статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.3. Публічне звітування про результати виконання бюджету (далі – Публічне звітування) – форма публічного представлення інформації про виконання бюджетних програм, проєктів, заходів на які використовувалися публічні кошти громади.

1.4. При проведенні Публічного звітування застосовуються поняття та категорії, які визначені Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», а також іншими нормативно-правовими актами, що регламентують бюджетний процес.

1.5. Суб'єктами Публічного звітування є головні розпорядники коштів бюджету Арцизької міської територіальної громади. Перелік розпорядників коштів визначається у додатку до рішення про бюджет Арцизької міської територіальної громади на відповідний рік.

2. Підготовка до публічного звітування

2.1. Головні розпорядники бюджетних коштів оприлюднюють шляхом розміщення на своїх офіційних сайтах (у разі наявності) та сайті Арцизької міської ради у розділі «Бюджет»:

інформацію про цілі політики у відповідній сфері діяльності, формування та/або реалізацію якої забезпечує головний розпорядник бюджетних коштів, та показники їх досягнення в межах бюджетних програм за звітний бюджетний період - до 15 березня року, що настає за звітним;

паспорти бюджетних програм на поточний бюджетний період (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм) - протягом трьох робочих днів з дня затвердження таких документів;

звіти про виконання паспортів бюджетних програм за звітний бюджетний період - протягом трьох робочих днів після подання річної бюджетної звітності;

звіти про хід реалізації державних інвестиційних проектів за формою, встановленою центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері економічного і соціального розвитку, - один раз на півріччя (рік), до 20 числа місяця, наступного за звітним періодом;

результати оцінки ефективності бюджетних програм за звітний бюджетний період - у двотижневий строк після подання річної бюджетної звітності;

інформацію про результати використання коштів у доступній жителям громади формі (визначені стратегічні пріоритети головного розпорядника бюджетних коштів; відповідність бюджетної програми стратегічним документам розвитку громади; обсяг асигнувань; одержані кількісні результати; наявність відхилень одержаних результатів від запланованих (якщо відхилення перевищують 20%); пояснення відхилень тощо).

2.2. Публічне звітування головних розпорядників бюджетних коштів відбувається до 15 березня року, що настає за звітним, але не раніше, ніж 5 днів після оприлюднення усієї інформації, передбаченої пунктом 2.1. цього Порядку. Публічне звітування представника фінансового управління Арцизької міської ради та/чи міського голови про виконання бюджету Арцизької міської територіальної громади відбувається до 20 березня року, що настає за звітним.

2.3. Відділ інформаційно-комунікаційних технологій та комп'ютерного забезпечення Арцизької міської ради публікує на офіційному сайті Арцизької міської ради оголошення про час та місце проведення Публічного звітування не пізніше, ніж за 7 днів до заходу. В оголошення зазначається:

- 1) дата, час і місце проведення публічного звітування;
- 2) посилання на розміщену інформацію про виконання бюджетних програм;
- 3) електронна та поштова адреси, на яку Арцизька міська рада одержує пропозиції від громадян щодо бюджету.

2.4. З метою удосконалення використання коштів бюджету Арцизької міської територіальної громади, створення належних умов для реалізації

громадських ініціатив, якісного проведення Публічного звітування, відповідальна особа Арцизької міської ради організовує попередній збір експертних оцінок та пропозицій щодо використання коштів місцевого бюджету. Одержані експертні оцінки, пропозиції розміщуються на офіційному сайті Арцизької міської ради не пізніше наступного робочого дня після їх одержання.

3. Процедура звітування

3.1. Публічне звітування головних розпорядників відбувається у формі відкритих засідань постійної комісії Арцизької міської ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності Арцизької міської ради чи круглого столу чи громадських слухань. Публічне звітування передбачає представлення головним розпорядником коштів або за його дорученням уповноваженою особою інформації про використання коштів бюджету Арцизької міської територіальної громади у присутності журналістів, депутатів Арцизької міської ради, науковців, представників громадських організацій та інших зацікавлених осіб.

3.2. Ведення протоколу Публічного звітування забезпечує секретар постійної комісії Арцизької міської ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності або інша належним чином уповноважена особа.

3.3. Порядок денний Публічного звітування є складовою порядку денного постійної комісії Арцизької міської ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності та передбачає:

- 1) доповідь з презентацією інформації про виконання бюджетних програм, проектів, бюджету громади загалом;
- 2) співповіді з представленням оцінок інформації про виконання бюджетних програм (за наявності);
- 3) запитання учасників публічного звітування та відповіді на них;
- 4) обговорення інформації про виконання бюджетних програм, проектів; голосування за пропозиції учасників Публічного звітування;
- 5) заключне слово головуючого.

3.4. Тривалість презентації інформації про виконання бюджетних програм не перевищує 15 хвилин, виступ представника фінансового управління Арцизької міської ради до 30 хвилин. Під час виступу доповідач демонструє презентацію або перед виступом розповсюджує роздавальний матеріал, який містить найважливішу інформацію про виконання бюджетних програм.

3.5. Для представлення експертних оцінок та пропозицій щодо удосконалення використання коштів бюджету Арцизької міської територіальної громади запрошуються учасники, які надіслали на вказані в повідомленні електронну або поштові адреси оцінки проекту бюджету не

пізніше, ніж за один робочий день до публічного звітування. Тривалість виступу не може перевищувати 5 хвилин.

3.6. В обговоренні приймають участь учасники Публічного звітування в тому числі першочергово депутати Арцизької міської ради.

3.7. Проведення Публічного звітування про використання коштів бюджету Арцизької міської територіальної громади передбачає можливість постановки запитань до особи, що представляє інформацію, а також можливість подання альтернативної точки зору стосовно обговорюваних питань.

3.8. Здійснюється відео- фото-фіксація публічного звітування (за наявності технічної можливості).

3.9. Витяг з протоколу постійної комісії, який фіксує питання Публічного звітування, разом з доповідями учасників оприлюднюється на офіційному сайті Арцизької міської ради не пізніше, ніж через 5 робочих днів після проведення публічного звітування.

Витяг з протоколу повинен містити:

- 1) дата, час і місце проведення публічного звітування; кількість учасників;
- 2) текст доповіді і короткий зміст виступів;
- 3) пропозиції, що були висловлені у процесі звітування;
- 4) рішення, прийняте комісією за результатами звітування.

4. Механізм реалізації результатів публічного звітування

4.1. Експертні оцінки, зауваження та пропозиції, які заслуховувалися під час публічного звітування надсилаються відповідному головному розпоряднику бюджетних коштів, а також фінансовому управлінню Арцизької міської ради. Головний розпорядник бюджетних коштів впродовж 10 днів надає письмову відповідь авторам пропозицій щодо повного або часткового врахування пропозицій, або їх неврахування. Копії відповідей надсилаються постійній комісії Арцизької міської ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.