

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ
в рамках грантової ініціативи
«Упровадження роздільного збору сміття – поштовх до розвитку громади»

м. Арциз

«12» квітня 2024 року

Арцизька міська рада Болградського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04057037) в особі *Арцизького міського голови Парпуланського Сергія Афанасійовича*, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламенту Арцизької міської ради, затвердженого рішенням Арцизької міської ради від 24 грудня 2020 року № 65-VIII (далі – Рада), з однієї сторони, та **Благодійний фонд «Європейська фундація для України»** (код ЄДРПОУ 44862563) в особі голови Дирекції Фонду *Козьми Григорія Васильовича*, що діє на підставі Статуту, як єдиний засновник Фонду (далі – **Фонд**), з іншої сторони, разом далі по тексту іменовані як – Сторони, а окремо – «Сторона», керуючись Конституцією України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благодійництво та благодійній організації», іншими нормативно-правовими актами, спрямованими на реалізацію, захист прав та свобод людини і громадянина, зокрема, через розвиток територій та відповідної інфраструктури, а також «Меморандумом про співпрацю між Арцизькою міською радою та Благодійним фондом «Європейська фундація для України» від 13.08.2022, уклали цей Договір про співпрацю в рамках грантової ініціативи «Упровадження роздільного збору сміття – поштовх до розвитку громади» (далі – **Договір**) про таке:

1. Мета і загальні положення.

1.1. Метою грантової ініціативи «Упровадження роздільного збору сміття – поштовх до розвитку громади», яку реалізує Фонд, (далі – **Грантова ініціатива**) є упровадження роздільного збору сміття на підставі результатів консультацій із громадськістю та забезпечення сталого поводження зі сміттям в місті Арциз Болградського району Одеської області.

1.2. Метою Договору є спільне виконання Радою та Фондом завдань Грантової ініціативи, а саме:

- створення екологічного «острівця» шляхом закупівлі контейнерів для роздільного збору сміття, а також надання правових рекомендацій щодо внесення необхідних змін до Правил благоустрою міста Арциз;
- проведення онлайн-консультацій з мешканцями міста для визначення місця для встановлення контейнерів;
- підвищення екологічної свідомості серед школярів та опосередковано – їхніх батьків шляхом організації навчальних та/або ігрових заходів.

Для виконання перелічених завдань Фонд отримує благодійний грант у вигляді безоплатної безповоротної цільової допомоги у грошовій формі, який згідно з Договором №01/P-02-23/Г від 29 березня 2024 року надає Всеукраїнська благодійна організація «Інститут місцевого розвитку» (далі – Грантодавець) відповідно до грантової угоди №SE-061-G-017-2023 від 21 вересня 2023 року з компанією Кімонікс Інтернешнл Інк., що впроваджує проєкт міжнародної технічної допомоги Агентства США з міжнародного розвитку (USAID) DG EAST «Демократичне врядування у Східній Україні».

1.3. Для успішного виконання Радою та Фондом завдань Грантової ініціативи Грантодавцем запроваджено такі індикатори успішності, яких повинні досягти Сторони:

Завдання	Індикатори успіху
<ul style="list-style-type: none"> - створення екологічного «острівця» шляхом закупівлі контейнерів для роздільного збору сміття, а також надання правових рекомендацій щодо внесення необхідних змін до Правил благоустрою міста Арциз 	<ul style="list-style-type: none"> - підготовлено та обговорено рекомендації щодо внесення змін до Правил благоустрою м. Арциз з урахуванням змін у законодавстві щодо управління відходами; - закуплено контейнери для роздільного збору відходів та передано їх Арцизькій міській раді для подальшої експлуатації.
<ul style="list-style-type: none"> - проведення онлайн-консультацій з мешканцями міста для визначення місця для встановлення контейнерів 	<ul style="list-style-type: none"> - проведено консультації з мешканцями міста Арциз Болградського району Одеської області у кількості 500 осіб; - обрано на основі проведених консультацій з мешканцями міста місця для організації екологічного «острівця», де мають бути встановлені контейнери для роздільного збору відходів.
<ul style="list-style-type: none"> - підвищення екологічної свідомості серед школярів та опосередковано – їхніх батьків – шляхом організації навчальних та/або ігрових заходів 	<ul style="list-style-type: none"> - проведено 20 навчальних та/або ігрових заходів, в яких взяли участь 250 учасників.

Для підтвердження успішності Грантодавцем визначено перелік документації та звітів, які йому необхідно надати для отримання Благодійно гранту, зокрема:

- документи, які підтверджують повноваження Ради, її структурних підрозділів та/або комунальних підприємств/установ на здійснення операцій з відходами – дозвільні документи щодо встановлення та експлуатації контейнерів, у т. ч. дозвіл на розміщення контейнерів; проєкт організації та благоустрою майданчика для контейнерів (за необхідності); експертний висновок про відповідність проєкту санітарним нормам (за необхідності); договір на вивезення сміття; схема санітарного очищення міста;
- фотографії та описову інформацію про місця, де планується встановити контейнери;
- план проведення заходів щодо підвищення екологічної свідомості серед школярів та їхніх батьків, погоджений з Арцизьким міським головою;
- звітні документи про проведення онлайн-консультацій з мешканцями міста для визначення місця для встановлення контейнерів;
- звіти, що включатимуть списки учасників, описову інформацію про захід, фотозвіти, відносно всіх публічних й навчальних та/або ігрових заходів, проведених на виконання завдань Грантової ініціативи, а також звіт за результатами проведення інформаційної кампанії для мешканців м. Арциз.

1.4. Для виконання Договору Сторони погоджуються дотримуватись наступних принципів співпраці: систематична комунікація, координація спільної діяльності між Сторонами, обов'язкова документальна фіксація результатів обговорень заходів, необхідних для виконання завдань Грантової ініціативи.

Враховуючи принципи співпраці, закупівля Фондом будь-яких товарів та/або послуг, включаючи контейнери для роздільного збору відходів, посібники, плакати, навчальні ігри для дітей та вчителів тощо, необхідних для виконання завдань Грантової ініціативи, здійснюється після й на підставі обговорення з Радою їх асортименту, обсягів, кількості.

1.5. Передача будь-яких товарів та/або послуг, включаючи контейнери для роздільного збору відходів, посібники, плакати, навчальні ігри для дітей та вчителів тощо, необхідних для виконання завдань Грантової ініціативи, здійснюється на підставі додаткової угоди / угод, що є невід'ємною частиною даного договору, а також акту / актів приймання-передачі, інших необхідних документів.

Рада набуває права власності на товари та/або послуги, включаючи контейнери для роздільного збору відходів, посібники, плакати, навчальні ігри для дітей та вчителів тощо, які передає Фонд для виконання завдань Грантової ініціативи, з моменту їх прийняття.

1.6. Цільовим використанням будь-яких товарів та/або послуг, включаючи контейнери для роздільного збору відходів, посібники, плакати, навчальні ігри для дітей та вчителів тощо, що придбаються та передаються в рамках цього Договору, є використання для досягнення мети Грантової ініціативи, зазначеної у пункті 1.1 Договору.

2. Права та обов'язки сторін.

2.1. Права Фонду:

2.1.1. Надавати Раді рекомендації, які сприятимуть виконанню завдань Грантової ініціативи, зокрема:

- щодо внесення змін до Правил благоустрою м. Арциз з урахуванням змін у законодавстві щодо управління відходами;
- щодо проведення консультацій з мешканцями міста, а також щодо інформування населення про наявні онлайн-голосування через офіційний сайт Ради;
- щодо укладання звітних документів й документів з фіксацією результатів обговорень заходів, необхідних для виконання завдань Грантової ініціативи (протоколів тощо).

2.1.2. Запитувати у Ради документацію та контент-файли, необхідні для виконання завдань Грантової ініціативи та підготовки звітів для Грантодавця, включаючи документацію, зазначену у пункті 1.3 цього Договору.

2.2. Обов'язки Фонду:

2.2.1. здійснити закупівлю з урахуванням пропозицій Ради в межах фінансування, передбачених благодійним грантом на ці цілі. А після закупівлі – передати Раді з необхідною обліково-звітною документацією.

2.2.2. перевіряти цільове використання, в розумінні п.1.6 цього Договору, тих товарів та/або послуг, включаючи контейнери для роздільного збору відходів, посібники, плакати, навчальні ігри для дітей та вчителів тощо, які були передані Раді для виконання завдань Грантової ініціативи.

2.3. Права Ради:

2.3.1. надавати пропозиції Фонду щодо асортименту, обсягів, кількості товарів та/або послуг, включаючи контейнери для роздільного збору відходів, посібники, плакати,

навчальні ігри для дітей та вчителів тощо, які закуплятиме Фонд для виконання завдань Грантової ініціативи.

2.3.2. визначати самостійно в якому обсязі враховувати рекомендації, які надав Фонд з метою сприяння виконанню завдань Грантової ініціативи.

2.4. Обов'язки Ради:

2.4.1. Надати Фонду за його запитом документацію та контент-файли, необхідні для виконання завдань Грантової ініціативи та підготовки звітів для Грантодавця, включаючи документацію, зазначену у пункті 1.3 цього Договору.

2.4.2. забезпечити цільове використання, в розумінні п.1.6 цього Договору, тих товарів та/або послуг, включаючи контейнери для роздільного збору відходів, посібники, плакати, навчальні ігри для дітей та вчителів тощо, які були передані Раді для виконання завдань Грантової ініціативи.

3. Інші положення.

3.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до повного виконання Сторонами прийнятих на себе за цим Договором зобов'язань.

3.2. Будь-які зміни, доповнення до даного Договору, повинні оформлюватися Додатковими угодами про внесення змін та доповнень до цього Договору, які підлягають підписанню уповноваженими представниками Сторін та можуть бути скріплені печатками Сторін.

3.3. Регулювання й тлумачення даного Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

Будь-які інші спірні питання щодо тлумачення або застосування цього Договору вирішуються Сторонами шляхом проведення консультацій та досягнення взаємної згоди.

3.4. У випадку невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором вони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

За будь-яких обставин жодна зі Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за будь-які передбачувані або непрямі витрати, видатки або збитки, які виникли внаслідок несумлінного виконання своїх зобов'язань або будь-якого іншого порушення зобов'язань іншою Стороною за даним Договором.

3.5. Сторона не несе відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за Договором у випадку, якщо це викликано настанням обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), а саме: пожежа, повінь, землетрус або інше природне нещастя надзвичайного характеру; війна або воєнні дії будь-якого роду, загальна мобілізація; ембарго, промислові або транспортні катастрофи; націоналізація, експропріація або конфіскація майна Сторони.

Сторона, що не може виконати свої зобов'язання за даним Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту настання такої обставини. Після закінчення дії обставини непереборної сили Сторона, що потрапила під дію такої обставини, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту припинення дії такої обставини.

Виникнення, дія і припинення дії обставини непереборної сили повинні бути засвідчені довідкою, виданою компетентним уповноваженим органом, де виникла, діяла та/або припинила дію обставина непереборної сили. Вказана довідка повинна бути надана іншій Стороні протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту виникнення такої обставини. В іншому випадку Сторона позбавляється права посилається на обставини непереборної сили як на підставу звільнення від відповідальності за невиконання (неналежне виконання) своїх зобов'язань за цим Договором.

3.6. Цей Договір укладений у двох примірниках по одному примірнику кожній із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

Зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною та вважаються дійсними, якщо вони укладені у письмовій формі.

Рада

Арцизька міська рада

68400, Одеська область, Болградський район,
м. Арциз, вул. Соборна, 46

Код ЄДРПОУ 04057037

Тел./факс: +380484531063

Адреса електронної пошти:

arsirada@ukr.net

Арцизький міський голова



Парпулякський С.А.

Фонд

Благодійний фонд «Європейська фундація для України»

65048, м. Одеса, вул. Успенська, будинок,
39/1, офіс 22

Код ЄДРПОУ 44862563

Адреса електронної пошти:

eufoundation4ua@gmail.com

Голова дирекції Фонду



Козьма Г.В.

Додаток № 1 до Договору про співпрацю
в рамках грантової ініціативи
«Упровадження роздільного збору сміття –
поштовх до розвитку громади»

**Календарний графік реалізації грантової ініціативи
«Упровадження роздільного збору сміття – поштовх до розвитку громади»,
яка впроваджуватиметься в Арцизькій міській громаді**

Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець
підготувати та надіслати до Ради рекомендації щодо внесення змін до Правил благоустрою м.Арциза з урахуванням змін у законодавстві щодо управління відходами	до 10.04	Фонд
<p>підготувати та надіслати запит до Ради:</p> <ul style="list-style-type: none"> - щодо документів, які підтверджують повноваження Ради, її структурних підрозділів та/або комунальних підприємств/установ на здійснення операцій з відходами – дозвільні документи щодо встановлення та експлуатації контейнерів, у т. ч. дозвіл на розміщення контейнерів; проект організації та благоустрою майданчика для контейнерів (за необхідності); експертний висновок про відповідність проекту санітарним нормам (за необхідності); договір на вивезення сміття; схема санітарного очищення міста - щодо дислокації, описової інформації та фотофіксації варіантів місць для екологічного «острівця», а також обсяги відходів певних видів – для визначення типів контейнерів та їх ємності, а також окремо – щодо можливості розміщення міні-контейнерів біля навчальних закладів 	до 12.04	Фонд
підготувати та надіслати до Ради рекомендації щодо проведення консультацій з мешканцями, а також щодо інформування населення про наявні онлайн-голосування через офіційний сайт	до 12.04	Фонд
підготувати та надіслати до Ради запит про можливі заходи щодо підвищення екологічної свідомості серед школярів та їхніх батьків, необхідність закупівлі наочних матеріалів	до 12.04	Фонд
<p>обговорити в Арцизькій міській раді:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сумісно з представниками КП «Благоустрій» варіанти місця для екологічного «острівця», обсяги відходів певних видів – для визначення типів контейнерів та їх ємності 2) про запуск проведення консультацій з мешканцями відносно варіантів місць для екологічного «острівця», а також можливість інформування населення про наявні онлайн-голосування через офіційний сайт 3) сумісно з представниками Ради й відділу освіти, молоді та спорту Ради: чи можливе розміщення контейнерів для роздільного збору відходів (місця, ємність); чи необхідні наочні матеріали про роздільний збір відходів; чи можливий конкурс між навчальними закладами / класами з приводу роздільного збору сміття 	до 25.04	Фонд, Рада

Найменування заходу		Строк виконання	Відповідальний виконавець
<p>надати Фонду відповіді:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на рекомендації щодо внесення змін до Правил благоустрою м.Арциза з урахуванням змін у законодавстві щодо управління відходами; - щодо документів, які підтверджують повноваження Ради, її структурних підрозділів та/або комунальних підприємств/установ на здійснення операцій з відходами – дозвільні документи щодо встановлення та експлуатації контейнерів, у т. ч. дозвіл на розміщення контейнерів; проект організації та благоустрою майданчика для контейнерів (за необхідності); експертний висновок про відповідність проекту санітарним нормам (за необхідності); договір на вивезення сміття; схема санітарного очищення міста; - щодо дислокації, описової інформації та фотофіксації варіантів місць для екологічного «острівця», а також обсяги відходів певних видів – для визначення типів контейнерів та їх ємності. Окремо – щодо можливості розміщення міні-контейнерів біля навчальних закладів; - на рекомендації щодо проведення консультацій з мешканцями, а також щодо інформування населення про наявні онлайн-голосування через офіційний сайт; - про можливі заходи щодо підвищення екологічної свідомості серед школярів та їхніх батьків 		до 25.04	Рада
провести сумісні заходи для інформування мешканців м.Арциза на початку грантової ініціативи	зробити фотофіксацію: <ul style="list-style-type: none"> - підписання договору та проведення нарад - про запуск офіційних онлайн-консультацій з мешканцями про варіанти місць для екологічного «острівця» 	до 25.04	Фонд, Рада
	підготувати контент про підписання договору та проведення нарад: стаття (одна чи дві), пост з фотофіксацією	до 29.04	Фонд
	забезпечити публікацію контенту на визначеному сайті і сайтах-партнерах	до 01.05	Фонд, Рада
	забезпечити поширення публікацій контенту в соціальних мережах	до 03.05	Фонд, Рада
провести онлайн-консультації з мешканцями м.Арциза для визначення місця екологічного «острівця», де планується встановити контейнери для роздільного збору відходів	оголосити запуск проведення консультацій з мешканцями відносно варіантів місць для екологічного «острівця» до 10.05	до 25.04	Фонд, Рада
	підготувати формулювання для проведення онлайн-консультацій	до 25.04	Фонд, Рада
	запустити офіційні онлайн-консультації	до 30.04	Рада
	підготувати контент про запуск онлайн-консультацій з мешканцями	до 30.04	Фонд
	поширити контент в медіа та соціальних мережах/месенджерах	до 02.05	Фонд, Рада
	підготувати та надіслати до Ради запит щодо результатів офіційних онлайн-консультацій, які проводились через офіційний сайт чи інші платформи, що контролює Рада	до 10.05	Фонд
	завершити офіційні онлайн-консультації	10.05	Рада
	підготувати та надати звіт про результати офіційних онлайн-консультацій	до 13.05	Рада

Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	
підготувати актуальні цінові пропозиції щодо закупівлі контейнерів для роздільного збору відходів	до 05.05	Фонд, Рада	
підготувати та надати Раді проєкт документації для передачі закуплених контейнерів / наочних матеріалів	до 10.05	Фонд	
узгодити погодження проєкту документації для передачі закуплених контейнерів / наочних матеріалів	до 01.06	Рада	
здійснити закупівлю контейнерів для роздільного збору відходів, наочних матеріалів з приводу роздільного збору відходів з поставкою до м.Арциз	до 15.06	Фонд	
провести захід з офіційної передачі закуплених контейнерів та зробити фотофіксацію	до 20.06	Фонд, Рада	
провести захід з офіційної передачі закуплених наочних матеріалів та зробити фотофіксацію	до 20.06	Фонд, Рада	
підготувати та надати Раді запит: - про проведення заходів щодо підвищення екологічної свідомості серед школярів та їхніх батьків, - про кількість заходів, списками охоплених осіб з фотофіксацією	до 20.06	Фонд	
надати Фонду звіт про проведення заходів щодо підвищення екологічної свідомості серед школярів та їхніх батьків, про кількість заходів, списками охоплених осіб з фотофіксацією	до 30.06	Рада	
інформувати через медіа, соціальні мережі / месенджери про реалізацію грантової ініціативи та реформу управління відходами	зібрати аналітичні матеріал відносно реформи управління відходами	до 23.06	Фонд
	зібрати фотофіксацію заходів з передачі контейнерів, наочних матеріалів, заходів з дітьми та відібрати для публікацій	до 30.06	Фонд, Рада
	підготувати контент про передачу контейнерів, наочних матеріалів, заходи з дітьми: стаття (одна чи дві), пост з фотофіксацією	до 30.06	Фонд
	забезпечити публікацію контенту на визначеному сайті і сайтах-партнерах	до 01.07	Фонд, Рада
	забезпечити поширення публікацій контенту в соціальних мережах	до 02.07	Фонд, Рада
	підготувати звіт за результатами проведення інформаційної кампанії для мешканців м. Арциз	до 03.07	Фонд, Рада

Рада**Арцизька міська рада**

68400, Одеська область, Болградський район,
м. Арциз, вул. Соборна, 46
Код ЄДРПОУ 04057037
Тел./факс: +380484531063
Адреса електронної пошти:
arsirada@ukr.net

Арцизький міський голова**Фонд****Благодійний фонд «Європейська фундація для України»**

65048, м. Одеса, вул. Успенська, будинок,
39/1, офіс 22
Код ЄДРПОУ 44862563
Адреса електронної пошти:
eufoundation4ua@gmail.com

Голова дирекції Фонду*Козьма Г.В.*